

СОГЛАСОВАНО  
С Советом МБДОУ

*Протокол № 11 от 31.01.2014*

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ детского сада № 45 «Ручеек»

*1247-02 от 18.02.2013*



**Положение  
о родительском комитете  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 45 комбинированного вида № 45 «Ручеек»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г №1014, Федеральным законом «Об образовании», Уставом и другими локальными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 45 комбинированного вида «Ручеек» (далее по тексту - МБДОУ). В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ № 45 действуют групповые и общесадовский Родительские комитеты.

1.2. Они содействуют объединению усилий семьи и МБДОУ в деле развития, обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении и защите социально незащищённых обучающихся (воспитанников).

1.3. Родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

1.4. Родительский комитет как представительный орган общего родительского собрания и всей родительской общественности призван помогать МБДОУ в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения.

**2. Цели, задачи, функции**

2.1. Цель Родительского комитета: обеспечить постоянную и систематическую связь МБДОУ с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Родительского комитета являются:

- Содействие администрации МБДОУ: в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих МБДОУ, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и МБДОУ в вопросах воспитания.
- Осуществление и защита прав воспитанников в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», действующим законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Уставом, «Положением о родительском комитете»;

- Активное участие в оказании помощи по совершенствованию учебно-материальной базы Учреждения;
- Помощь в оборудовании развивающей предметно-пространственной среды Учреждения.
- Содействие администрации МБДОУ в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

### 2.3. Родительский комитет:

- Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.),
- Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) об их правах и обязанностях.
- Оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с обучающимися (воспитанниками).
- Участвует в подготовке МБДОУ к новому учебному году.
- Рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета, по поручению заведующего МБДОУ.
- Принимает участие в обсуждении локальных актов МБДОУ по вопросам, относящихся к полномочиям Родительского комитета.
- Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.
- Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций МБДОУ.

### 2.4. Исключительной компетенцией Родительского комитета являются:

- Принятие новых членов в состав Родительского комитета;
- Избрание Председателя;
- Утверждение отчётов Председателя;
- Определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;
- Приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

## 3. Организация работы родительского комитета

3.1. Родительский комитет избирается в течение сентября месяца на общем собрании родителей (законных представителей) простым большинством голосов сроком на один год.

3.2. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) обучающихся (воспитанников).

3.3. Родительские комитеты в группах избираются на общегрупповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря. На общегрупповом родительском собрании избирается также один или более представителей в Родительский комитет МБДОУ.

3.4. Избранные представители групповых родительских комитетов составляют Родительский комитет МБДОУ, избирающий председателя комитета, заместителя председателя, секретаря, председателей комиссий, которые считает необходимым создать.

- 3.5. Количество членов Родительского комитета МБДОУ определяется общим собранием родителей (законных представителей), при этом от каждой группы детей в Родительский комитет избирается не менее одного представителя.
- 3.6. Из своего состава Родительского комитета избирает председателя, заместители председателя, секретарь.
- 3.7. За несколько дней до собрания, на котором предполагается избрание Родительского комитета, вывешиваются списки кандидатов в комитет.
- 3.8. Родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.
- 3.9. Родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников Родительского комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.
- 3.10. Решения Родительского комитета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования Родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.
- 3.11. Решения Родительского комитета должны согласовываться с руководителем МДОУ.
- 3.12. Члены Родительского комитета работают на общественных началах.
- 3.13. Каждый член Родительского комитета имеет определённые обязанности.
- 3.14. Осуществление членами Родительского комитета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 3.15. В помощь Родительскому комитету создаются постоянные (например, по педагогической пропаганде, хозяйственной работе) или временные (например, по летней оздоровительной работе и т.д.) комиссии из актива родителей (законных представителей). Виды, количество, состав и содержание работы комиссий определяются Родительским комитетом в зависимости от условий работы детского сада.

#### **4. Права и обязанности Родительского комитета**

##### 4.1. Родительский комитет имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности.
- Вносить заведующему МБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала, по усовершенствованию деятельности других органов самоуправления МБДОУ.
- Устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБДОУ.
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием обучающихся (воспитанников), отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.
- Присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по дошкольному воспитанию, городских родительских собраниях.
- Заслушивать и получать информацию от администрации МБДОУ, других органов самоуправления об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с обучающимися (воспитанниками).

- Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.
- Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Родительского комитета.

#### 4.2. Члены Родительского комитета имеют право:

- Участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;
- Избирать и быть избранным в руководящие органы Родительского комитета;
- Обсуждать любые вопросы деятельности Родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;
- Участвовать в управлении Родительским комитетом;
- Вступать в члены созданных Родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;
- По своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ.
- Выйти из числа членов Родительского комитета по собственному желанию;
- Получать информацию о деятельности Родительского комитета;
- Пользоваться моральной и социальной поддержкой Родительского комитета;
- Вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Родительском комитете.

#### 4.3. Родительский комитет отвечает за:

- Выполнение плана работы.
- Выполнение своих решений, рекомендаций.
- Установление взаимопонимания между администрацией МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) в вопросах семейного и общественного воспитания.
- Принятие качественных решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством России.

#### 4.4. Члены Родительского комитета обязаны:

- Принимать участие в работе Родительского комитета и выполнять его решения;
- Участвовать в мероприятиях, проводимых Родительским комитетом МБДОУ или родительскими комитетами групп, а также в реализации проектов и программ Родительского комитета МБДОУ.
- Члены Родительского комитета во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы Родительского комитета перед общим родительским собранием.

#### 4.5. Председатель родительского комитета:

- Организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Родительского комитета;

- Взаимодействует с учредителем, педагогическим советом МБДОУ и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития МБДОУ;
- Координирует деятельность Родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- Представляет Родительский комитет перед администрацией, органами власти и управления;

4.6. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Родительского комитета.

4.7. Члены Родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до срока перевыборов комитета, на их место избираются другие.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ.

6.3. Заведующий МБДОУ определяет место хранения протоколов.

6.4. Ответственность за делопроизводство в Родительском комитете возлагается на председателя Родительского комитета или секретаря.

6.5. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ, поэтому документы подписывают заведующий МБДОУ и председатель Родительского комитета.

6.6. Планы, учёт работы Родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранятся в МБДОУ и сдаются при приёме и сдаче дел при смене состава Родительского комитета.

## **7. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.**

7.1. Прекращение деятельности Родительского комитета может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.

7.2. Ликвидация и реорганизация Родительского комитета может производиться по решению общего родительского собрания.

Положение принято на общем собрании трудового коллектива (протокол № 3 от 16.12.2013г)